

Standardy ochrony małoletnich **Spółki KOLITA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** *(wersja skrócona)*

Niniejszy dokument stanowi uproszczoną wersję „Standardów ochrony małoletnich Spółki KOLITA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością”, której celem jest przedstawienie najważniejszych informacji dla osób małoletnich.

§ 1

1. Każdy pracownik Spółki:

- 1) w stosunku do małoletnich cechuje się życzliwością, wyrozumiałością, cierpliwością, a jednocześnie stanowczością i konsekwencją w zakresie przestrzegania obowiązujących w społeczeństwie zasad postępowania, norm moralnych oraz przepisów prawa,
- 2) nie faworyzuje nikogo, wykazuje się obiektywizmem, sprawiedliwością, bezinteresownością i szacunkiem w traktowaniu i ocenie każdego małoletniego,
- 3) szanuje godność małoletniego jako osoby: akceptuje go, uznaje jego prawa,
- 4) rozwija samodzielność myślenia i refleksyjność młodzieży oraz pozwala wyrażać własne poglądy w sposób akceptowany społecznie,
- 5) pamięta, że pierwszymi i głównymi wychowawcami dzieci są rodzice lub opiekunowie, szanuje ich prawa oraz wspomaga w procesie wychowania,
- 6) traktuje indywidualnie każde dziecko, starając się rozumieć jego potrzeby oraz wspomagać możliwości,
- 7) uczy zasad kultury osobistej oraz wpływa na kształtowanie właściwych postaw,
- 8) docenia i szanuje, uwzględnia potrzeby i działa w interesie małoletniego,
- 9) nie stosuje żadnej z form przemocy,
- 10) ujawnia dane wrażliwe i inne informacje dotyczące dziecka tylko osobom uprawnionym, gdy wynika to z sytuacji małoletniego,
- 11) nie nawiązuje żadnych relacji o niewłaściwym charakterze (w tym uwagi, żarty, zachowania, gesty lub udostępnianie małoletnim nieodpowiednich treści, substancji psychoaktywnych itp.),
- 12) reaguje niezwłocznie, zgodnie z przyjętymi procedurami, na niestosowne zachowania innych wobec małoletniego.

2. Pracownicy Spółki monitorują sytuację, reagują i zawiadamiają o incydencie:

- 1) szkołę, do której uczęszcza dany małoletni,
- 2) wyspecjalizowane służby, w przypadku jeżeli dany małoletni nie uczęszcza już do szkoły,
- 3) rodziców lub opiekunów prawnych – jeżeli mają do nich dane kontaktowe.

§ 2

1. Prezes Zarządu pan Dariusz Taciak (adres e-mail: dorota@kolita.pl) lub osoba go zastępująca podczas jego nieobecności pełni funkcję koordynatora do spraw podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletnich.
2. Pracownik, po zidentyfikowaniu ryzyka krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego przez pracownika, innego dorosłego, rodziców lub opiekunów ucznia, innego małoletniego lub

pozyskaniu takiej informacji od innych osób, rodziców lub opiekunów, w tym rodziców lub opiekunów małoletniego, niezwłocznie interweniuje, następnie informuje o tym osobę wskazaną przez Rzemieślnika, która pełni funkcję koordynatora oraz sporządza protokół interwencji.

3. W związku z podejrzeniem ryzyka krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego przez pracownika Spółki, małoletni jest natychmiast izolowany od potencjalnego sprawcy oraz zawiadamiane są stosowne służby.
4. W przypadku, gdy źródłem krzywdzenia lub podejrzenia krzywdzenia są rodzice albo opiekunowie, jeżeli zachodzi taka potrzeba, po ocenie sytuacji, powiadamiane są niezwłocznie właściwe instytucje i organy (tzn. policję, sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej, przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego oraz wdrażana jest procedura „Niebieskiej Karty”).
5. Jeżeli rodzice lub opiekunowie odmawiają współpracy albo podjęcia proponowanych działań, mimo trudnej sytuacji małoletniego, składane jest niezwłocznie zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do policji lub prokuratury.

§ 3

Za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia odpowiadają wszyscy pracownicy.

§ 4

1. Pracownicy zawsze stanowczo i konsekwentnie reagują na każdy, nawet incydentalny przejaw agresji i przemocy, a także wskazują zachowania i postawy pożądane.
2. Niedozwolone jest stosowanie jakichkolwiek form agresji i przemocy.
3. W przypadku naruszenia bezpieczeństwa w zakresie relacji między małoletnimi, małoletni zgłasza ten fakt koordynatorowi do spraw podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletnich lub innemu pracownikowi i wdrażane są procedury opisane w niniejszym dokumencie. Działania podejmowane są również w przypadku stwierdzenia przez pracownika podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego.

§ 5

1. Zabronione w trakcie wykonywania pracy jest korzystanie przez małoletnich z jakichkolwiek urządzeń elektronicznych pozwalających na korzystanie z sieci Internet, w szczególności smartfonów oraz tabletów.
2. Korzystanie przez małoletnich z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet możliwe jest wyłącznie podczas przerw od pracy i w sposób nieprzeszkadzający innym pracownikom.
3. W przypadku zauważenia przez pracownika, że małoletni korzysta z urządzenia elektronicznego w czasie innym niż przerwa od pracy, zawiadamia o tym bezpośredniego przełożonego małoletniego lub Prezesa Zarządu albo inną osobę zarządzającą zakładem pracy, które upoważnione są do odebrania małoletniemu urządzenia elektronicznego. Zwrot odebranego urządzenia elektronicznego nastąpi po zakończeniu przez małoletniego dnia pracy w miejscu wskazanym przez osobę, która urządzenie to odebrała.

§ 6

Zabronione jest pokazywanie małoletnim przez innych pracowników treści szkodliwych, niezależnie od sposobu ich utrwalenia oraz prezentacji. Za treści szkodliwe uważa się w szczególności te

prezentujące przemoc, nawołujące do nienawiści, przedstawiające treści o charakterze erotycznym lub pornograficznym.

KOLITA Sp. z o.o.
PREZES ZARZĄDU

Dariusz Taciak

